



**Администрация города Дзержинска  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.06.2016

№ 2118

**Об утверждении Положения о департаменте образования Администрации города Дзержинска Нижегородской области**

В целях обеспечения эффективного исполнения функций департаментом образования Администрации города Дзержинска, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Городской Думы г.Дзержинска Нижегородской области от 04.02.2016 г. № 88 «О внесении изменений в Решение Городской Думы от 31.01.2013 г. № 483», постановлением Администрации города Дзержинска от 09.02.2011 № 252 «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения положений о структурных подразделениях Администрации города Дзержинска и отмене постановления Администрации от 02.12.1999 № 2781», постановлением Администрации города Дзержинска от 18.05.2016 № 1612 «Об утверждении Структуры департамента образования Администрации города Дзержинска», статьями 58, 62 Устава городского округа город Дзержинск, Администрация города Дзержинска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о департаменте образования Администрации города Дзержинска Нижегородской области.
2. Отменить:
  - 2.1. постановление Администрации города Дзержинска от 14.10.2013 № 4625 «Об утверждении Положения об Управлении детских дошкольных учреждений Администрации города Дзержинска»;
  - 2.2. постановление Администрации города Дзержинска от 19.03.2014 № 953 «Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации города Дзержинска».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации города (городского округа) по социальной политике В.В.Сахарову.

**Глава Администрации города**

**В.С.Нестеров**

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
города Дзержинска  
от 28.06.2016 № 2118

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о департаменте образования**  
**Администрации города Дзержинска**

Нижегородская область  
город Дзержинск  
2016 год

## 1. Общие положения

1.1. Департамент образования Администрации города Дзержинска (далее по тексту – Департамент) является отраслевым структурным подразделением Администрации города Дзержинска (далее по тексту – Администрация) и осуществляет исполнительно-распорядительные функции на территории городского округа город Дзержинск в сферах дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей и воспитания в муниципальных образовательных организациях, осуществления присмотра и ухода за детьми муниципальных образовательных организациях, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, организации отдыха и оздоровления детей, дополнительного профессионального образования педагогических работников, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи участникам образовательных отношений, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством о местном самоуправлении, Уставом городского округа город Дзержинск, настоящим Положением о департаменте образования Администрации города Дзержинска (далее по тексту – Положение).

1.2. Официальное полное наименование Департамента:

департамент образования Администрации города Дзержинска.

1.3. Адрес местонахождения Департамента:

606032, Нижегородская область, город Дзержинск, проспект Ленина, дом 5.

1.4. Официальный сайт департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - [www.soido.ru](http://www.soido.ru), электронная почта – [uo.dzr@mail.ru](mailto:uo.dzr@mail.ru).

1.5. Департамент является структурным подразделением Администрации города Дзержинска.

1.6. Департамент в своей деятельности подчиняется заместителю Главы Администрации города (городского округа) по социальной политике.

1.7. Положение утверждается постановлением Администрации города Дзержинска.

Положения о структурных подразделениях Департамента утверждаются приказом директора Департамента.

1.8. Структура департамента разрабатывается директором Департамента, согласовывается заместителем Главы Администрации города (городского округа) по социальной политике и утверждается постановлением Администрации города.

1.9. Департамент не является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки установленного образца, вывеску.

1.10. Департамент в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, министерства образования Нижегородской области, нормативными правовыми актами

Городской Думы и Администрации города Дзержинска, Уставом городского округа город Дзержинск, настоящим Положением.

## **2. Основные задачи**

Основными задачами Департамента являются:

2.1. Обеспечение реализации полномочий органов местного самоуправления на территории городского округа город Дзержинск в сфере образования:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в подведомственных муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

- организация предоставления дополнительного образования детям и осуществления воспитания в подведомственных муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Нижегородской области);

- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в подведомственных муниципальных образовательных организациях;

- обеспечение содержания зданий и сооружений подведомственных муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление подведомственных муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа город Дзержинск;

- осуществление иных установленных действующим законодательством полномочий в сфере образования.

2.2. Обеспечение в рамках своих полномочий эффективного функционирования, сохранения, развития и модернизации систем дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования детей и воспитания на территории городского округа город Дзержинск.

2.3. Обеспечение соблюдения подведомственными муниципальными образовательными организациями государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.4. Анализ состояния муниципальных систем дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей и воспитания, дополнительного профессионального образования педагогических работников, психолого-педагогической,

медицинской и социальной помощи участникам образовательных отношений, и прогнозирование стратегии их развития.

2.5.Реализация кадровой политики в подведомственных муниципальных образовательных организациях.

2.6.Координация деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций.

### **3. Функции и услуги**

Для выполнения поставленных задач департамент осуществляет следующие функции и услуги:

3.1.Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в подведомственных муниципальных образовательных организациях города (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.1.1.Создание условий для обеспечения равного доступа к образованию для всех обучающихся с учётом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

3.1.2.Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в подведомственных муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории города Дзержинска.

3.1.3.Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из муниципальной базы данных об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена выпускников прошлых лет.

3.1.4.Организация и проведение мероприятий по обеспечению необходимых условий для проведения на территории городского округа город Дзержинск государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.1.5.Осуществление в установленном порядке формирования и ведения муниципальной информационной базы данных по численности и категориям обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, и единого государственного экзамена как формы государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

3.1.6.Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена выпускников прошлых лет.

3.1.7.Учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление подведомственных муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского

округа город Дзержинск, учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

3.1.8.Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в подведомственных муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории городского округа город Дзержинск.

3.1.9. Оказание услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в подведомственные муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

3.2.Организация предоставления дополнительного образования детей в подведомственных муниципальных образовательных организациях города (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Нижегородской области).

3.2.1.Создание условий для обеспечения обучения граждан, проживающих на территории городского округа, по дополнительным общеобразовательным программам в подведомственных общеобразовательных организациях и образовательных организациях дополнительного образования.

3.3.Разработка ведомственного перечня муниципальных услуг.

3.4.Формирование подведомственным муниципальным организациям муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными уставами.

3.4.1.Принятие мер в пределах своей компетенции по обеспечению выполнения муниципальных заданий подведомственными муниципальными организациями.

3.4.2.Представление отчетов о выполнении муниципального задания подведомственными муниципальными организациями.

3.5.Организация отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории городского округа город Дзержинск.

3.5.1.Обеспечение организации в каникулярное время в подведомственных муниципальных образовательных организациях оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

3.5.2.Обеспечение организации отдыха и оздоровления детей в загородных детских оздоровительных образовательных центрах (лагерях) в каникулярное время.

3.5.3.Организация работы по осуществлению выплат на возмещение части расходов по приобретению путёвок в детские санатории, санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия, иные организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, иные организации, осуществляющие санаторно-курортную помощь детям в соответствии с имеющейся лицензией, расположенные на территории Российской Федерации, за счёт субвенций из областного бюджета.

3.5.4.Предоставление путёвок в детские санатории, санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия, иные

организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, иные организации, осуществляющие санаторно-курортную помощь детям в соответствии с имеющейся лицензией, расположенные на территории Нижегородской области.

3.5.5. Организация деятельности по возмещению за счёт средств областного бюджета расходов по сопровождению детей до места нахождения детского санатория, санаторно-оздоровительного центра (лагеря) круглогодичного действия, иной организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, иной организации, осуществляющей санаторно-курортную помощь детям в соответствии с имеющейся лицензией, расположенных на территории Российской Федерации за пределами Нижегородской области, и обратно.

3.6. Организация и осуществление мероприятий по созданию, реорганизации, ликвидации подведомственных муниципальных образовательных организаций.

3.6.1. Проведение оценки необходимости создания на территории городского округа город Дзержинск муниципальной образовательной организации.

3.6.2. Организация мероприятий по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации подведомственной муниципальной образовательной организации в соответствии с порядком, установленным Правительством Нижегородской области.

3.6.3. Подготовка предложений, проектов постановлений Администрации города о создании, реорганизации, ликвидации подведомственных муниципальных образовательных организаций, разработка устава в случае создания муниципальной образовательной организации или реорганизации в форме выделения.

3.7. Организация и осуществление мероприятий по обеспечению содержания зданий и сооружений подведомственных муниципальных образовательных организаций, по обустройству прилегающих к ним территорий.

3.7.1. Разработка годовых планов текущего и капитального ремонта подведомственных муниципальных образовательных организаций; внесение предложений для включения подведомственных муниципальных образовательных организаций в перспективный план капитального ремонта и строительства; подготовка технико-экономических обоснований текущего и перспективного строительства муниципальных образовательных организаций.

3.7.2. Организация и осуществление мероприятий по подготовке подведомственных муниципальных образовательных организаций к началу учебного года, отопительному сезону, работе в осенне-зимний период.

3.7.3. Организация работы по охране труда, гражданской обороне, комплексной (пожарной, санитарной) и антитеррористической безопасности в подведомственных муниципальных образовательных организациях.

3.8. Планирование бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей и воспитания, дополнительного профессионального образования педагогических работников, психолого-педагогической и социальной помощи участникам образовательных отношений, организации отдыха и оздоровления детей.

3.9. Разработка и утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) для подведомственных муниципальных организаций на муниципальном уровне в процессе формирования проекта городского бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

3.10. Организация работ по планированию и осуществлению закупок в рамках исполнения Администрацией города отдельных переданных государственных полномочий за счёт субвенций из областного бюджета.

3.11. Организация и проведение аттестации руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций и лиц, претендующих на замещение должности руководителей, на соответствие занимаемой должности.

3.12. Организационно-техническое и информационно-методическое сопровождение аттестации педагогических работников подведомственных муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с целью установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории.

3.13. Формирование кадрового резерва руководящих работников на замещение вакантных должностей руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций.

3.14. Содействие в организации профессионального обучения и переподготовки руководящих и педагогических работников подведомственных муниципальных образовательных организаций.

3.15. Организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, диагностика уровня развития детей.

3.16. Организация предоставления мер социальной поддержки гражданам по вопросам, относящимся к компетенции департамента образования.

3.17. Осуществление в пределах своей компетенции мер по обеспечению защиты прав и интересов несовершеннолетних детей, оказавшихся в социально-опасном положении: участие в выявлении детей, нуждающихся в государственной поддержке; оказание содействия в организации психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям и семьям, находящимся в социально-опасном положении.

3.18. Координация обеспечения условий для обучения в подведомственных муниципальных образовательных организациях детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья .

3.19. Координация деятельности по организации платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых в подведомственных муниципальных образовательных организациях.

3.20. Осуществление мониторинга организации медицинских осмотров, диспансеризации, иммунизации сотрудников и обучающихся подведомственных муниципальных образовательных организаций.

3.21. Организация мероприятий по формированию системы питания в подведомственных муниципальных образовательных организациях.

3.22. Учёт несовершеннолетних, не посещающих или систематически



- пропускающих по неуважительным причинам занятия в подведомственных муниципальных общеобразовательных организациях.
- 3.23. Участие в организации досуга и занятости несовершеннолетних.
- 3.24. Разработка и внедрение в практику работы подведомственных муниципальных образовательных организаций программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.
- 3.25. Обеспечение проведения мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в подведомственных муниципальных общеобразовательных организациях.
- 3.26. Организация массовых мероприятий для обучающихся подведомственных муниципальных образовательных организаций.
- 3.27. Организация работы по реализации на территории городского округа город Дзержинск федеральных, региональных программ в сфере образования; разработка и реализация муниципальных программ в сфере образования; организация участия подведомственных муниципальных образовательных организаций в реализации проектов, программ в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования детей и воспитания.
- 3.28. Популяризация социальных проектов для привлечения дополнительных источников финансирования в систему дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования детей и воспитания.
- 3.29. Сбор, обработка, анализ и представление в установленном порядке государственной статистической отчетности, характеризующей состояние системы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования детей и воспитания, организации отдыха и оздоровления детей на территории городского округа город Дзержинск.
- 3.30. Обеспечение ведения электронных форм мониторинга в сфере образования.
- 3.31. Организация изучения и анализ общественного мнения по вопросам, отнесенным к компетенции департамента.
- 3.32. Анализ эффективности деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций и их руководителей.
- 3.33. Мониторинг, изучение деятельности и координация деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции департамента.
- 3.34. Координация работы по подготовке подведомственных муниципальных образовательных организаций к лицензированию и государственной аккредитации образовательной деятельности, лицензированию медицинской деятельности.
- 3.35. Осуществление антикоррупционного мониторинга деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций.

#### **4. Права**

Для осуществления возложенных на Департамент задач и функций ему предоставлены следующие права:

- 4.1. Разрабатывать проекты нормативных, распорядительных, информационных и иных документов, отнесённых к компетенции Департамента.
- 4.2. Вносить предложения Главе Администрации города о создании, реорганизации, изменении типа, переименовании и ликвидации подведомственных муниципальных образовательных организаций.
- 4.3. Разрабатывать примерные формы Уставов для подведомственных муниципальных образовательных организаций, проекты уставов для создаваемых подведомственных муниципальных образовательных организаций.
- 4.4. Согласовывать программы развития подведомственных муниципальных образовательных организаций.
- 4.5. Осуществлять контрольные мероприятия за деятельностью подведомственных муниципальных образовательных организаций по обеспечению исполнения нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа город Дзержинск, распорядительных документов департамента образования, а также норм устава подведомственных муниципальных образовательных организаций.
- 4.6. Создавать комиссии, экспертные советы, рабочие группы в целях исполнения возложенных на Департамент задач.
- 4.7. Проводить совещания и семинары по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.
- 4.8. Представлять интересы Администрации города Дзержинска в сфере образования на региональном, федеральном и международном уровнях.
- 4.9. Награждать, представлять в установленном порядке к награждению работников Департамента и работников подведомственных муниципальных образовательных организаций.
- 4.10. Запрашивать и получать в установленном порядке у структурных подразделений Администрации города, организаций всех форм собственности сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Департамент задач.
- 4.11. Принимать участие в совещаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, советов, рассматривающих вопросы, отнесённые к компетенции Департамента.
- 4.12. Участвовать в создании, работе государственно-общественных форм управления образованием.
- 4.13. Вносить предложения Главе Администрации города по вопросам функционирования и развития системы образования.

## **5. Руководство**

5.1. Департамент осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством директора Департамента, который руководит Департаментом на принципах единоначалия в соответствии с действующим законодательством, Уставом городского округа город Дзержинск и настоящим Положением.

- 5.2. Директор Департамента назначается на должность и освобождается от занимаемой должности распоряжением Администрации города.  
Директор Департамента подчиняется Главе Администрации города, находится в непосредственном подчинении заместителя Главы Администрации города (городского округа) по социальной политике.
- 5.3. Директор Департамента обеспечивает выполнение возложенных на департамент задач, несёт персональную ответственность за результаты его деятельности.
- 5.4. Директор Департамента:
- 5.4.1. Определяет политику и стратегию деятельности Департамента.
  - 5.4.2. Организует деятельность Департамента на основе применения современных методов управления.
  - 5.4.3. Обеспечивает руководство разработкой проектов, программ развития систем дошкольного, общего образования, дополнительного образования детей и воспитания, отдыха и оздоровления детей на территории городского округа город Дзержинск.
  - 5.4.4. Осуществляет полномочия по обеспечению гарантий по предоставлению общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на территории городского округа.
  - 5.4.5. Обеспечивает рациональное использование бюджетных средств, а также средств, поступающих из других источников.
  - 5.4.6. Представляет без доверенности Департамент в организациях, предприятиях всех форм собственности.
  - 5.4.7. Разрабатывает и вносит на утверждение заместителю Главы Администрации города (городского округа) по социальной политике должностные инструкции работников Департамента, руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций, создаёт условия для повышения их профессионального мастерства.
  - 5.4.8. Проводит совещания с работниками Департамента, руководителями подведомственных муниципальных образовательных организаций.
  - 5.4.9. Ведёт приём граждан по личным вопросам.
  - 5.4.10. Своевременно, в пределах своих должностных обязанностей, а также в соответствии с поручением руководителя или иного уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления, рассматривает обращения государственных органов, органов местного самоуправления, граждан, общественных объединений, а также предприятий, учреждений и организаций и принимает по ним решения в порядке, установленном действующим законодательством.
  - 5.4.11. Осуществляет реализацию антикоррупционной политики в департаменте, подведомственных муниципальных образовательных организаций, устраняет причины, порождающие коррупцию, внедряет в своей управленческой деятельности меры противодействия условиям, способствующим её проявлению.
- Обеспечивает антикоррупционный мониторинг деятельности подчинённых и подведомственных муниципальных образовательных организаций.

5.4.12. Принимает решения по вопросам, отнесённым к компетенции Департамента, издаёт приказы, даёт указания, обязательные для исполнения работниками Департамента и осуществляет проверку их исполнения, утверждает локальные акты, разработанные в Департаменте.

5.4.13. Подписывает документы в рамках своей компетенции.

5.4.14. Представляет в установленном порядке Главе Администрации города, Главе города проекты нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, предложения по совершенствованию работы Департамента.

5.4.15. Запрашивает и получает на безвозмездной основе в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

5.4.16. Посещает в установленном порядке в целях исполнения должностных полномочий предприятия, организации и учреждения независимо от их организационно-правовых форм, участвует в работе семинаров, совещаний и конференций по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

5.4.17. В установленном порядке ходатайствует перед Главой Администрации города о назначении на должность и освобождении от должности руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций, о поощрении руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций, работников Департамента, а также о наложении на них дисциплинарных взысканий.

5.4.18. Организует работу экспертных комиссий, экспертно-аналитических групп по оценке эффективности работы руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций.

5.4.19. Организует в Департаменте делопроизводство и работу с письменными и устными обращениями граждан.

5.4.20. Обеспечивает исполнение поручений Главы Администрации города и заместителя Главы Администрации города (городского округа) по социальной политике.

5.4.21. Участвует в оперативных совещаниях и мероприятиях, проводимых Главой Администрации города и его заместителем по социальной политике.

5.4.22. Выдаёт доверенности для представительства в организациях, учреждениях, предприятиях всех форм собственности для представления интересов Департамента.

## **6. Взаимоотношения**

Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с:

6.1. Городской Думой города Дзержинска.

6.2. Структурными подразделениями Администрации города Дзержинска.

6.3. Министерством образования Нижегородской области.

6.4. Органами государственной власти по вопросам, относящимся к компетенции департамента.

6.5. Учреждениями, предприятиями, организациями независимо от их организационно-правовой формы по вопросам, относящимся к компетенции департамента.

6.6.Подведомственными организациями.

6.7.Дзержинской городской организацией профсоюза работников народного образования и науки.

## **7. Реорганизация и ликвидация**

Решение о переименовании, реорганизации (ликвидации) Департамента принимается Городской Думой по представлению Главы Администрации города.

Директор департамента образования  
Администрации города Дзержинска

А.Н. Коротков