



Администрация города Дзержинска  
Нижегородской области

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**П Р И К А З**

от 04.05.2018

№ 374-н

В соответствии с п.4.12 Положения о департаменте образования администрации города Дзержинска, утвержденного постановлением администрации города Дзержинска от 28.06.2016 № 2118 (в ред. от 04.05.2018), в целях развития государственно-общественных форм управления образования **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о Советах руководителей образовательных организаций при директоре департамента образования администрации города Дзержинска (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор департамента образования



А.Н.Коротков

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом департамента образования  
администрации города Дзержинска  
от 07.05.2018 № 317-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Советах руководителей образовательных организаций**  
**при директоре департамента образования**  
**администрации города Дзержинска**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о департаменте образования администрации города Дзержинска.

1.2. Настоящее Положение о Советах руководителей образовательных организаций при директоре департамента образования администрации города Дзержинска (далее – Советы руководителей) определяет полномочия, порядок формирования, порядок их работы и документацию.

1.3. Советы руководителей в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Нижегородской области, муниципальными правовыми актами городского округа город Дзержинск в сфере образования, а также настоящим Положением.

1.4. Советы руководителей носят государственно-общественный характер и являются совещательным, консультативным органом.

1.5. При директоре департамента образования формируются два Совета руководителей:

- 1) Совет руководителей дошкольных образовательных организаций;
- 2) Совет руководителей общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования.

1.6. Члены Советов руководителей осуществляют свою деятельность на общественных началах.

**2. Порядок формирования Советов руководителей**

2.1. Составы Советов руководителей формируются один раз в три года в декабре текущего года из числа руководителей образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Дзержинска (далее – департамент образования).

2.2. Количественный состав Советов руководителей должен составлять не менее пяти человек.

2.3. Персональные составы Советов руководителей определяются тайным голосованием соответственно на заседании совещаний руководителей дошкольных образовательных организаций и на заседании совещания



руководителей общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования, подведомственных департаменту образования, утверждаются приказом директора департамента образования. Форма бюллетеня для голосования разрабатывается Советами руководителей. Подсчет голосов осуществляется ревизионной группой, выбранной на заседании совещания руководителей.

2.4. На первом заседании Советов руководителей выбирается председатель, заместитель председателя и секретарь.

### **III. Полномочия Советов руководителей**

3.1. Формирование предложений по:

- основным направлениям развития системы образования города, а также его отдельных сфер (общего и дополнительного образования);
- совершенствованию качества образования;
- планированию работы департамента образования администрации города Дзержинска (далее – департамент образования) и подведомственных ему организаций;
- повышению эффективности работы систем общего и дополнительного образования детей;
- развитию материальной базы организаций, подведомственных департаменту образования;
- улучшению финансово-хозяйственной деятельности организаций, подведомственных департаменту образования;
- оптимизации сети организаций, подведомственных департаменту образования;
- закреплению дошкольных и общеобразовательных организаций, подведомственных департаменту образования, за конкретными территориями городского округа город Дзержинск;
- освещению проблем и перспектив развития общего и дополнительного образования детей в средствах массовой информации;
- участию в разработке проектов документов муниципального уровня, ответственным исполнителем которых является департамент образования, направленных на регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений руководителей организаций, подведомственных департаменту образования;
- защите прав руководителей организаций, подведомственных департаменту образования;
- развитию профессиональной компетентности руководителей и педагогических работников организаций, подведомственных департаменту образования, в том числе по организации выездных семинаров, участию в конференциях.

3.2. Участие в информационно-методических семинарах, проводимых департаментом образования, по вопросам жизнедеятельности системы.



3.3. Обсуждение эффективности, результативности и качества образовательной, воспитательной, финансовой деятельности систем общего и дополнительного образования детей города.

3.4. Советы руководителей могут приглашать на свои заседания представителей департамента образования, руководителей организаций, подведомственных департаменту образования, для рассмотрения и обсуждения вопросов в рамках своей компетенции.

#### **IV. Порядок работы Советов руководителей**

4.1. Советы руководителей осуществляют свою деятельность в соответствии с планами своей работы на очередной календарный год, которые разрабатываются Советами руководителей, утверждаются Председателями Советов руководителей и согласовываются директором департамента образования.

4.2. Основной формой деятельности Советов руководителей являются заседания Советов руководителей при директоре департамента образования.

4.3. Советы руководителей собираются в сроки, установленные планами работы Советов руководителей, но не реже 1 раз в квартал, а также по необходимости – по инициативе директора департамента образования или председателя Советов руководителей. Члены Советов руководителей должны быть заранее ознакомлены с повесткой заседания Советов руководителей и материалами заседания.

4.4. Члены Советов руководителей лично участвуют в заседаниях Советов руководителей.

4.5. Председатели Советов руководителей:

- утверждают повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Советов руководителей;
- организуют работу Советов руководителей и председательствуют на его заседаниях;
- подписывают протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Советов руководителей;
- вносят предложения директору департамента образования по вопросам, указанным в п.3.1 настоящего Положения;
- направляют решения Советов руководителей директору департамента образования;
- следят за выполнением решений Советов руководителей;
- взаимодействуют с директором департамента образования по реализации решений Советов руководителей;
- осуществляют иные полномочия по обеспечению деятельности Советов руководителей.

4.6. Заместители председателей Советов руководителей в отсутствие председателей Советов руководителей исполняют их обязанности.

4.7. Секретари Советов руководителей:

- ведут протоколы заседания Советов руководителей;



- подписывают протоколы заседания и выписки из протоколов заседания Совета руководителей;

- уведомляет членов Советов руководителей о дате и времени предстоящего заседания;

- готовит проекты решений Советов руководителей и иных документов, исходящих от Советов руководителей.

4.8. Члены Советов руководителей:

- вносят предложения по формированию повестки заседаний Советов руководителей;

- вносят предложения в план работы Советов руководителей;

- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Советов руководителей;

- высказывают особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Советов руководителей;

- осуществляют иные полномочия в рамках деятельности Советов руководителей.

4.9. Заседание Советов руководителей считаются правомочными, если в них участвуют не менее двух третей членов Советов руководителей.

4.10. Решения Советов руководителей по вопросам, рассматриваемым на их заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения Советов руководителей имеют рекомендательный характер.

4.11. При равенстве голосов членов Советов руководителей голос председателей Советов руководителей (их заместителей в случае отсутствия председателей) является решающим.

4.12. Решения, принятые на заседаниях Советов руководителей, оформляются протоколом заседания Советов руководителей. Протоколы ведут секретари Советов руководителей, которые подписываются председателями Советов руководителей и секретарями Советов руководителей.

4.13. Члены Советов руководителей, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

## **V. Документация Советов руководителей**

5.1. Советы руководителей имеют следующую документацию:

- Положение о Совете руководителей;

- Планы работы Советов руководителей на календарный год;

- Протоколы заседаний Советов руководителей.

Положение о Совете руководителей хранится в департаменте образования. Планы работы Советов руководителей на календарный год и протоколы Советов руководителей хранятся 5 лет у Председателя Совета руководителей.