



**Администрация города Дзержинска
Нижегородской области**

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 21.02.2018

№ 127-п

**Об утверждении Порядка предоставления
отчета о поступлении и расходовании финансовых и
материальных средств
образовательными организациями, подведомственными
департаменту образования администрации города Дзержинска**

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402 «О бухгалтерском учете», Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 № 191, Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011 № 33н

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств образовательными организациями, подведомственными департаменту образования администрации города Дзержинска (далее – Порядок) (Приложение № 1).

2. Е.Е.Марковой, главному специалисту отдела статистики и обеспечения функционирования образовательных организаций в срок до 26.02.2018 обеспечить размещение Порядка на официальном сайте департамента образования.

3. Утвердить состав Комиссии по рассмотрению отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств образовательными организациями, подведомственными департаменту образования администрации города Дзержинска:

- Ю.А.Барк, заместитель директора департамента, председатель Комиссии;

- Н.В.Волкова, директор МБУ «ЦБ ОУ», член Комиссии;
 - Е.Е.Маркова, главный специалист отдела статистики и обеспечения функционирования образовательных организаций, секретарь Комиссии.
5. Порядок вступает в действие с момента подписания данного приказа.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор департамента



А.Н.Коротков

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента образования
администрации
г. Дзержинска
от 21.02.2018 № 127-п

**Порядок предоставления
отчета о поступлении и расходовании
финансовых и материальных средств
образовательными организациями, подведомственными департаменту
образования администрации города Дзержинска**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств образовательными организациями, подведомственными департаменту образования администрации города Дзержинска (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402 «О бухгалтерском учете», Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 № 191, Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011 № 33н.

1.2. Порядок устанавливает процедуру предоставления отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств образовательными организациями, подведомственными департаменту образования администрации города Дзержинска (далее – департамент образования).

1.3. Действие Порядка распространяется на образовательные организации, находящиеся в ведомственном подчинении департамента образования.

**2. Процедура подготовки и предоставления отчета
о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств**

2.1. Образовательная организация составляет отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (далее - Отчет) в соответствии с требованиями, отраженными в Федеральном законе от 06.12.2011 № 402 «О бухгалтерском учете», Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 № 191, Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011 № 33н..

2.2. Отчет составляется в валюте РФ – в рублях и копейках (в части показателей в денежном выражении).

2.3. Отчет составляется организацией ежегодно. Отчетным периодом является финансовый год.

2.4. Отчет, сформированный образовательной организацией, подписывается руководителем образовательной организации, заверяется печатью образовательной организации и в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, направляется в департамент образования.

2.5. Отчет размещается на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

3. Деятельность Комиссии по рассмотрению Отчета

3.1. Для рассмотрения Отчета департаментом образования создается Комиссия по рассмотрению Отчета (далее – Комиссия). Численный состав Комиссии не менее трех человек.

3.2. Персональный состав членов Комиссии определяется приказом департамента образования из числа специалистов департамента образования и МБУ «ЦБ ОУ».

3.3. Полномочия членов Комиссии:

Председатель комиссии:

- определяет порядок взаимодействия между членами Комиссии;
- обеспечивает координацию работы, способствующую оперативному решению вопросов, возникающих у членов Комиссии при изучении Отчета;
- проводит заседание Комиссии, на котором происходит изучение предоставленных образовательными организациями Отчетов.

Секретарь Комиссии:

- отвечает за оформление результатов изучения Отчетов в виде заключения (Приложение).

3.4. Комиссия в течение пяти рабочих дней с даты получения изучает Отчеты образовательных организаций, обобщает полученные данные.

3.5. Заключение в течение трех рабочих дней направляется в образовательную организацию, предоставившую Отчет.

3.6. В случае внесения изменений в Отчет, рассмотрение и согласование его новой редакции осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение
к Порядку предоставления
отчета о поступлении и расходовании
финансовых и материальных средств
образовательными организациями, подведомственными
департаменту образования
администрации города Дзержинска

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по отчету о поступлении и расходовании
финансовых и материальных средств

(наименование муниципальной образовательной организации)

от " ____ " _____ 20 ____ г.

№ _____

Комиссия в составе:

Председателя:

Членов комиссии:

составила настоящее заключение о соответствии представленного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств

(наименование образовательной организации)

установленным требованиям.

По результатам рассмотрения Комиссия установила следующее. Отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств

(наименование образовательной организации)

Принять и рекомендовать руководителю разместить Отчет на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Председатель комиссии:

Подпись

Расшифровка подписи

Члены комиссии:

Подпись

Расшифровка подписи

Подпись

Расшифровка подписи